

# **STATUT**

## **Środkowopomorskiego Regionalnego Wodnego Ochotniczego Pogotowia w Koszalinie**

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Postanowienia ogólne**

##### **§1**

Środkowopomorskie Regionalne Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, zwane dalej Regionalnym WOPR, działa na mocy ustawy prawo o stowarzyszeniach, ustawy o kulturze fizycznej, oraz na podstawie niniejszego statutu.

##### **§2**

Regionalne WOPR jest specjalistycznym stowarzyszeniem kultury fizycznej.

##### **§3**

1. Terenem działania Regionalnego WOPR jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Siedzibą władz Regionalnego WOPR jest Koszalin.

##### **§4**

Regionalne WOPR posiada osobowość prawną.

##### **§5**

Regionalne WOPR opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

##### **§6**

Regionalne WOPR może używać sztandaru, odznak i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

##### **§7**

Regionalne WOPR może być członkiem krajowych i zagranicznych organizacji o podobnych celach i sposobach ich realizacji, jak również podejmować z nimi współpracę.

### **ROZDZIAŁ II**

#### **Cele i sposoby działania**

##### **§8**

Celem działania Regionalnego WOPR jest organizowanie pomocy oraz ratownictwo osób, które uległy wypadkowi lub narażone są na niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia na wodach, a także ochrona i promocja zdrowia.

##### **§9**

Regionalne WOPR realizuje swoje cele w szczególności przez:

1. organizowanie wodnej służby ratowniczej, w tym drużyn;

2. współdziałanie z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami zainteresowanymi bezpieczeństwem i porządkiem na wodach oraz ochroną środowiska wodnego;
3. udział w akcjach ratowniczych podczas zagrożeń powszechnych, katastrof naturalnych i awarii technicznych na wodach;
4. programowanie i prowadzenie profilaktycznej działalności w zakresie bezpieczeństwa na wodach i ochrony środowiska wodnego;
5. ujawnianie zagrożeń bezpieczeństwa osób pływających i kąpiących się;
6. występowanie do właściwych podmiotów o usunięcie zagrożeń lub wstrzymanie eksploatacji obiektów oraz urządzeń wypoczynkowych, sportowych, rekreacyjnych i turystycznych położonych nad wodą;
7. prowadzenie szkoleń oraz doskonalenie umiejętności ratowniczych;
8. nauczanie i doskonalenie umiejętności pływania;
9. egzaminowanie i wydawanie dokumentów oraz odznak potwierdzających umiejętność pływania;
10. krzewienie etyki ratowników wodnych i umacnianie więzi organizacyjnej członków;
11. popularyzowanie celów statutowych;
12. wymianę doświadczeń i współpracę z pokrewnymi organizacjami;
13. prowadzenie działalności sportowej, rekreacyjnej i turystycznej;
14. świadczenie usług z zakresu ratownictwa wodnego;
15. prowadzenie działalności gospodarczej we własnym zakresie w tym w ramach udostępniania bazy cumowniczej sprzętu wodnego, udostępnianie sprzętu wodnego, organizacji szkoleń, świadczenia usług z zakresu ratownictwa wodnego i udział w innych przedsięwzięciach także wspólnie z innymi podmiotami mających na celu uzyskanie środków przeznaczonych na realizację zadań statutowych.

## ROZDZIAŁ III

### Członkowie, ich prawa i obowiązki

#### §10

Członkami Regionalnego WOPR mogą być osoby fizyczne i prawne.

#### §11

Członkowie mogą być zwyczajni, wspierający i honorowi.

#### §12

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, nie pozbawiona praw publicznych, identyfikująca się ze statutowymi celami WOPR, która złożyła pisemną deklarację przystąpienia, została przyjęta przez prezydium zarządu i opłaciła składki członkowskie.
2. Członkiem zwyczajnym może być również małoletni po uzyskaniu pisemnej zgody przedstawiciela ustawowego.

### **§13**

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych lub osoba prawna, która zadeklarowała i opłaca stałe świadczenie na rzecz Regionalnego WOPR, złożyła deklarację członkostwa i uzyskała akceptację prezydium zarządu.
2. Członek wspierający, będący osobą prawną, działa poprzez swego przedstawiciela.

### **§14**

1. Członkiem honorowym może być osoba, która wniosła wybitny wkład w rozwój WOPR lub w inny szczególny sposób zasłużyła się dla ratownictwa wodnego.
2. Członkostwo honorowe nadaje zebranie delegatów Regionalnego WOPR.
3. Prezesem honorowym może być osoba, po zakończeniu wieloletniego pełnienia funkcji prezesa, która szczególnie zasłużyła się dla Regionalnego WOPR.
4. Godność prezesa honorowego nadaje zebranie delegatów Regionalnego WOPR.

### **§15**

Członkowie zwyczajni, wspierający i honorowi należą do określonej drużyny WOPR.

### **§16**

1. Członek zwyczajny ma prawo:
  1. wybierać i być wybieranym do władz Regionalnego WOPR;
  2. uczestniczyć w zebraniach, sympozjach, konferencjach i innych przedsięwzięciach WOPR;
  3. korzystać w celach statutowych ze środków i pomocy Regionalnego WOPR;
  4. nosić odznaki organizacyjne;
  5. zaskarżać uchwały i orzeczenia władz Regionalnego WOPR;
  6. zgłaszać opinie, wnioski i postulaty do władz Regionalnego WOPR.
2. Członkowie małoletni w wieku od 16 do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych, mogą należeć do Regionalnego WOPR i korzystać z czynnego i biernego prawa wyborczego, z tym, że w składzie zarządu większość muszą stanowić osoby o pełnej zdolności do czynności prawnych.
3. Małoletni poniżej 16 lat mogą, za zgodą przedstawicieli ustawowych, należeć do Regionalnego WOPR, bez korzystania z czynnego i biernego prawa wyborczego do władz stowarzyszenia.

### **§17**

Członek zwyczajny ma obowiązek:

1. uczestniczenia w pracach Regionalnego WOPR oraz propagowania jego celów i programu;
2. przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Regionalnego WOPR;
3. opłacania składek i innych świadczeń obowiązujących w WOPR.

### **§18**

1. Członek wspierający z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego posiada prawa określone w § 15, pkt 2-6.
2. Członek wspierający jest obowiązany do wywiązywania się z deklarowanych świadczeń oraz przestrzegania statutu, uchwał i regulaminów Regionalnego WOPR.

## §19

1. Członkostwo w Regionalnym WOPR ustaje na skutek:
  1. dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Regionalnego WOPR zgłoszonej na piśmie;
  2. śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego, będącego osobą prawną;
  3. skreślenia z listy członków z powodu zalegania z opłatą składek lub świadczeń przez okres dłuższy niż 24 miesiące;
  4. wykluczenia na mocy prawomocnej uchwały zarządu w związku z orzecznym przez sąd powszechny środkiem karnym pozbawienia praw publicznych”;
  5. samorozwiązania się Regionalnego WOPR.
6. W przypadku określonym w ust.1, pkt 3 i pkt 4 zarząd zobowiązany jest zawiadomić członka o skreśleniu, bądź wykluczeniu, podając przyczynę i wskazując jednocześnie władzę uprawnioną do rozpatrzenia odwołania oraz termin złożenia odwołania. Uchwały w wyżej określonych sprawach mogą być zaskarżane w terminie 30 dni od daty ich doręczenia.
7. Ponowne przyjęcie do Regionalnego WOPR osób, które utraciły członkostwo zwyczajne lub wspierające z ust. 1, pkt c następuje na podstawie uchwały zarządu.

## ROZDZIAŁ IV

### Struktura organizacyjna

## §20

1. Władzami Regionalnego WOPR są:
  1. zebranie delegatów;
  2. zarząd;
  3. komisja rewizyjna.
2. Delegaci na zebranie delegatów wybierani są zgodnie z zasadami i trybem określonym w regulaminie uchwalonym przez zarząd. Mandat delegata trwa do czasu nowych wyborów.
3. Kadencja władz Regionalnego WOPR trwa pięć lat, ich wybór odbywa się na zebraniu delegatów w głosowaniu tajnym lub jawnym, bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Wybór władz następuje spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
4. Uchwały władz Regionalnego WOPR podejmowane są w głosowaniu jawnym lub tajnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, z wyjątkiem uchwał w przedmiocie zmian Statutu i rozwiązania Stowarzyszenia.
5. W przypadku ustąpienia, wykluczenia bądź śmierci członka władz Regionalnego WOPR w trakcie kadencji, skład osobowy tych władz może być uzupełniany. Ilość dokooptowanych w ten sposób członków władz nie może przekroczyć 1/3 ilości członków pochodzących z wyboru. Uzupełnienie składu władz przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało więcej niż sześć miesięcy.

## **Zebranie delegatów**

### **§21**

1. Zebranie delegatów jest najwyższą władzą Regionalnego WOPR.
2. Zebranie delegatów może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
3. W zebraniu delegatów biorą udział:
  1. z głosem stanowiącym delegaci wybrani na zebraniach drużyn;
  2. z głosem doradczym członkowie wspierający i zaproszeni goście.
4. O terminie, miejscu i porządku obrad zebrania delegatów, zarząd powiadamia delegatów co najmniej na 14 dni przed jego rozpoczęciem.
5. Zawiadomienie o zebraniu delegatów może być wysłane delegatowi lub odpowiednio członkowi pocztą elektroniczną, podając adres na który zawiadomienie powinno być wysłane.
6. Zebraniem delegatów kieruje prezydium zgodnie z przyjętym regulaminem.

### **§22**

1. Zebranie delegatów Regionalnego WOPR jest ważne przy obecności co najmniej połowy delegatów.
2. Jeżeli na Walnym Zebraniu nie ma określonej w ust. 1 liczby delegatów, zwołuje się Zebranie w drugim terminie, w tym samym dniu po upływie 1 godziny od pierwszego terminu, bez konieczności ponownego powiadamiania delegatów. W drugim terminie uchwały zebrania delegatów regionalnego WOPR są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych delegatów.

### **§23**

Do zebrania delegatów należy:

1. uchwalenie statutu Regionalnego WOPR i jego zmian;
2. uchwalenie programów działania;
3. wybór członków władz;
4. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań z działalności zarządu i komisji rewizyjnej oraz podejmowanie uchwał o udzielanie lub odmowę udzielenia absolutorium ustępującemu zarządowi, na wniosek komisji rewizyjnej;
5. rozpatrywanie odwołań od uchwał zarządu w sprawach przewidzianych niniejszym statutem;
6. nadawanie i pozbawienie godności prezesa honorowego Regionalnego WOPR podejmowanie uchwał w sprawie wniosku o nadanie godności członka honorowego Regionalnego WOPR;
7. podjęcie uchwały o rozwiązaniu Regionalnego WOPR i przeznaczeniu jego majątku.

### **§24**

1. Nadzwyczajne zebranie delegatów Regionalnego WOPR zwołuje zarząd:
  1. z własnej inicjatywy;
  2. na wniosek komisji rewizyjnej;
  3. na pisemny wniosek co najmniej 2/3 delegatów;
  4. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych.

2. Zarząd jest zobowiązany zwołać nadzwyczajne zebranie delegatów w ciągu 60 dni od daty złożenia wniosku.
3. W przypadku nie zwołania przez zarząd nadzwyczajnego zebrania delegatów w trybie określonym w statucie, władzą uprawnioną do jego zwołania jest komisja rewizyjna.
4. Nadzwyczajne zebranie delegatów obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. Postanowienia nadzwyczajnego zebrania delegatów zapadają zwykłą większością głosów.
6. Nadzwyczajnym zebraniem delegatów kieruje prezydium zgodnie z przyjętym regulaminem.

## **Zarząd**

### **§25**

1. Między zebraniem delegatów działalnością Regionalnego WOPR kieruje zarząd.
2. Zarząd za swoją działalność odpowiada przed zebraniem delegatów.
3. Zarząd składa się z 3 członków. Na swym pierwszym posiedzeniu zarząd wybiera ze swego grona prezesa, wiceprezesa i skarbnika.
4. Pracami zarządu kieruje prezes.
5. Posiedzenia zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na pół roku.
6. Do zbadania spraw oraz opracowania wniosków, zarząd może powoływać spośród członków zwyczajnych zespoły lub komisje pomocnicze, określając ich skład oraz zadania.
7. Zarząd dla prowadzenia spraw WOPR może zatrudnić pracowników oraz tworzyć biuro i uchwałać regulaminem zakres jego działania.

### **§26**

1. Do zakresu działania zarządu należy:
  1. zwoływanie i przygotowanie zebrania delegatów;
  2. określanie szczegółowych kierunków działania;
  3. uchwalanie programów pracy i sporządzanie rocznych sprawozdań w tym finansowych i przedkładanie ich komisji rewizyjnej w celu dokonania oceny pod względem celowości, rzetelności i gospodarności;
  4. powoływanie i rozwiązywanie drużyn WOPR;
  5. koordynowanie i wspieranie działalności drużyn WOPR;
  6. reprezentowanie Regionalnego WOPR na zewnątrz;
  7. zarządzanie posiadanym majątkiem;
  8. uchwalanie wysokości rocznych składek członkowskich, jednak nie wyższych niż 1/5 wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w roku poprzedzającym rok składkowy;
  9. prowadzenie ewidencji członków;
  10. uchwalanie regulaminów;
  11. zawieranie porozumień o współpracy z organami samorządowymi, administracji rządowej i innymi podmiotami;
  12. organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej;

13. zgłaszanie wniosków o nadanie przez zebranie delegatów godności prezesa honorowego i członka honorowego;
  14. wnioskowanie o nadawanie odznaczeń;
  15. składanie zebraniu delegatów sprawozdań ze swojej działalności;
  16. podejmowanie uchwał w sprawach nie zastrzeżonych dla innych władz;
  17. wnoszenie pod obrady najbliższego zebrania delegatów odwołań od swoich uchwał i orzeczeń komisji dyscyplinarnej.
2. Podczas głosowania uchwał zarządu w przypadku równej ilości głosów za i przeciw, decyduje głos prezesa lub osoby zastępującej prezesa. Od uchwały zarządu przysługuje prawo odwołania do zebrania delegatów w terminie 30 dni od daty otrzymania uchwały – za pośrednictwem zarządu.
  3. Pozaplanowe posiedzenia zarządu zwołuje prezes z własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka zarządu lub na wniosek innego uprawnionego organu w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wniosku.

## **§27**

1. W okresie między posiedzeniami zarządu, Regionalnym WOPR kieruje prezes zarządu.
2. Prezes Zarządu pracuje zgodnie z regulaminem uchwalonym przez zarząd.
3. Do obowiązków prezesa zarządu należy w szczególności:
  1. wykonywanie uchwał zarządu;
  2. przygotowanie projektów planów działania i preliminarzy budżetowych;
  3. koordynowanie działalności i wspieranie drużyn WOPR;
  4. powoływanie zespołów (komisji) o charakterze opiniotwórczym;
  5. kierowanie kandydatów na szkolenia centralne.

## **Komisja rewizyjna**

### **§28**

1. Komisja rewizyjna jest władzą powoływaną przez zebranie delegatów do kontrolowania działalności zarządu Regionalnego WOPR w zakresie działalności gospodarczej poprzez kontrole gospodarki finansowej i podejmowanie uchwał w przedmiocie zatwierdzenia rocznych sprawozdań finansowych.
2. Komisja rewizyjna składa się z 3 członków, którzy na pierwszym posiedzeniu wybierają ze swego grona przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

### **§29**

Członek Komisji rewizyjnej nie może:

1. być członkiem zarządu ani pozostawać z członkami zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia;
2. być skazanym prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej;
3. otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w Komisji zwrotu uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenia w wysokości wyższej niż określone w art.8 pkt 8 ustawy z 3 marca 2000r. o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

### **§30**

1. Do zakresu działania komisji rewizyjnej należy:
  1. kontrolowanie działalności zarządu Regionalnego WOPR;
  2. przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli działalności zarządu;
  3. przedstawianie zarządowi protokołów pokontrolnych;
  4. wnioskowanie o zwołanie posiedzenia zebrania delegatów w razie nie zwołania go przez zarząd;
  5. wnioskowanie o zwołanie posiedzenia zarządu;
  6. zgłaszanie wniosków o uchylenie uchwał sprzecznych z prawem i uchwałami zebrania delegatów;
  7. uchwalanie własnego regulaminu działania;
  8. składanie zebraniu delegatów sprawozdań ze swej działalności oraz zgłaszanie wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium zarządowi.
2. W przypadku określonym w ust.1 pkt 4 i 5 – zebranie delegatów powinno być zwołane w terminie nie dłuższym niż 60 dni od daty zgłoszenia wniosku, a posiedzenie zarządu nie później niż 30 dni od daty zgłoszenia.
3. Komisja rewizyjna ma prawo żądania od zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności gospodarczej Regionalnego WOPR oraz żądania od członków zarządu złożenia wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

### **§31**

Przewodniczący lub wyznaczony członek komisji rewizyjnej ma prawo udziału z głosem doradczym w posiedzeniach zarządu.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Drużyny WOPR**

#### **§32**

1. Drużyna WOPR w rejonie działania jest podstawową jednostką organizacyjną Regionalnego WOPR.
2. Drużynę tworzy co najmniej pięciu członków zwyczajnych WOPR.
3. Drużyna podlega bezpośrednio zarządowi Regionalnego WOPR.
4. Powołanie drużyny odbywa się na podstawie deklaracji jej członków skierowanej do zarządu.
5. Utworzenie drużyny WOPR następuje w drodze uchwały zarządu na podstawie deklaracji zgłoszeniowej.
6. Drużyna wybiera kierownika spośród swoich członków w głosowaniu bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych.
7. Drużyna składająca deklarację przystąpienia do Regionalnego WOPR nie może wchodzić w skład innej organizacji terenowej WOPR.

#### **§33**

Do zadań drużyny WOPR należy:



1. realizowanie celów statutowych w rejonie działania;
2. udzielanie pomocy na wodzie;
3. współpraca z organami administracji rządowej, samorządowej i innymi podmiotami;
4. prowadzenie działań profilaktycznych na akwenach znajdujących się w rejonie działania;
5. organizowanie szkolenia podstawowego i doskonalenie umiejętności ratowniczych członków;
6. podnoszenie kwalifikacji ratowniczych oraz uzyskiwanie uprawnień przydatnych w ratownictwie wodnym;
7. organizowanie i strzeżenie kąpielisk;
8. wykorzystywanie przydzielonego sprzętu ratowniczego zgodnie z przeznaczeniem oraz jego właściwa konserwacja i przechowywanie;
9. organizowanie egzaminów na kartę pływacką oraz wydawanie dokumentów i odznak potwierdzających umiejętność pływania.

#### **§ 34**

Drużyna WOPR ulega rozwiązaniu wskutek uchwały zarządu.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Majątek i fundusze Regionalnego WOPR**

#### **§35**

1. Majątek Regionalnego WOPR powstaje ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z własnej działalności, dochodów z posiadanego majątku oraz z ofiarności społecznej.
2. Regionalne WOPR z zachowaniem obowiązujących przepisów może przyjmować darowizny, spadki i zapisy oraz korzystać z ofiarności publicznej.

#### **§36**

Regionalne WOPR:

1. nie udziela pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań swym majątkiem w stosunku do swych członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;
2. nie przekazuje swego majątku na rzecz swoich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
3. nie wykorzystuje swego majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji;
4. nie dokonuje zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

### **§37**

1. Regionalne WOPR prowadzi działalność gospodarczą zgodnie z ogólnymi zasadami określonymi w odrębnych przepisach.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Regionalnego WOPR jest:
  - 2.1. produkcja oraz naprawa łodzi wycieczkowych i sportowych (35.12.Z PKD),
  - 2.2. pozostała sprzedaż detaliczna w niewyspecjalizowanych sklepach (52.12.Z PKD),
  - 2.3. pozostała sprzedaż detaliczna poza siecią sklepową (52.63.Z PKD),
  - 2.4. pozostałe miejsca krótkotrwałego zakwaterowania, gdzie indziej nie sklasyfikowane (55.23.Z PKD),
  - 2.5. śródlądowy transport wodny (61.20.Z PKD),
  - 2.6. wynajem nieruchomości na własny rachunek (70.20.Z PKD),
  - 2.7. wynajem środków transportu wodnego (71.22. Z PKD),
  - 2.8. wypożyczanie artykułów użytku osobistego i domowego (71.40 z PKD),
  - 2.9. badania i analizy techniczne (74.30 Z PKD),
  - 2.10. reklama (74.40 Z PKD),
  - 2.11. szkoły języków obcych, kształcenie ustawiczne dorosłych i pozostałe formy kształcenia gdzie indziej nie sklasyfikowane (80.42. Z PKD),
  - 2.12. działalność pogotowia ratunkowego (85.14. Z PKD),
  - 2.13. pozostała działalność związana z ochroną życia ludzkiego, gdzie indziej nie sklasyfikowana (85.14 Z PKD),
  - 2.14. działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana (91.33. Z PKD),
  - 2.15. pozostała działalność związana ze sportem (92.62. Z PKD),
  - 2.16. pozostała działalność rekreacyjna, gdzie indziej nie sklasyfikowana (92.72 Z PKD).
2. Dochód z działalności gospodarczej Regionalnego WOPR służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.
3. Regionalne WOPR może otrzymywać dotacje według zasad określonych w odrębnych przepisach.

### **§38**

Regionalne WOPR może tworzyć spółki, fundacje i fundusze oraz przystępować do już istniejących i korzystać z osiągniętych dochodów wyłącznie na cele statutowe.

### **§ 39**

Dla ważności oświadczeń woli, pism i dokumentów w przedmiocie praw i obowiązków majątkowych Regionalnego WOPR, wymagane są podpisy dwóch członków zarządu, w tym prezesa, a w pozostałych przypadkach Regionalne WOPR reprezentuje prezes zarządu lub upoważniony przez niego wiceprezes.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Postanowienia końcowe**

### **§ 40**

1. Uchwalenie statutu, jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Regionalnego WOPR przez zebranie delegatów wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy delegatów.
2. Uchwalenie statutu lub jego zmian oraz rozwiązanie Regionalnego WOPR mogą być przedmiotem obrad zebrania delegatów wyłącznie wtedy, gdy sprawy te zostały umieszczone w porządku obrad.
3. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Regionalnego WOPR zebranie delegatów określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenie majątku.

#### **§ 41**

Statut oraz jego zmiany wchodzi w życie po uprawomocnieniu się postanowienia sądu rejestrowego.

*Koszalin, dnia 05.11.2022 r.*